

2024학년도 2학기 교육개발센터 홍보대사(Learning Adviser) 안내

I

활동 개요

1. 목적

- 교육개발센터를 소개·홍보·지원하는 학생 홍보대사를 모집하여, 비교과 프로그램에 대한 관심을 증대시키고 센터 프로그램을 활성화하고자 함

2. 신청 자격

- 우리 학교 재학생
 - 휴학생 및 초과 학기 학생은 제외되며 국가근로, 기타 교내근로와 중복하여 근무 불가
- 홍보 활동에 필요한 디자인 및 동영상 편집 프로그램 사용 능력 우대
 - ex) 프리미어 프로, 파이널컷 프로, 일러스트레이터, 포토샵 등

3. 모집 인원

- 2명 내외

4. 활동 내용

- 교육개발센터 프로그램 카드 뉴스 제작 및 홍보 동영상 제작
- 교육개발센터 SNS 계정 관리 및 홍보(인스타그램, 에브리타임 등)
- 교육개발센터에서 진행하는 전반적 업무에 대한 지원(학습법 특강 지원 등)
- 홍보대사 의무 사항
 - 간담회 및 결과보고회 참석
 - 월 근무일지 및 활동 결과보고서 작성
 - 교육개발센터 홍보 동영상을 제작(3분 이내)하여 결과보고회 자료로 제출

5. 활동 기간

- 홍보대사 합격 이후 ~ 2025. 1. 31.(금)

6. 활동 지원

- 시간당 9,860원 활동비 지급(월 최대 40시간)
 - ※ 활동비는 홍보대사의 활동 시간에 따라 달라질 수 있음
- 활동수료증 발급(교육개발센터장 명의)

II

일정 및 접수 방법

1. 운영 일정

서류 접수		심사		합격자 발표		홍보대사 활동
9.2.(월) ~ 9.8.(일)	>	9.9.(월) ~ 9.11.(수)	>	9.13.(금)	>	홍보대사 합격 이후 ~ 2025.1.31.(금)

※ 상기 운영 시기는 학사 일정에 따라 변경될 수 있음

2. 접수 방법

- 교육개발센터 홈페이지(<https://ctl.yu.ac.kr/>) → 학습지원 → L.A.(Learning Adviser) → 참가 신청 → [2024-2] 교육개발센터 홍보대사(Learning Adviser) → 신청하기 → 신청서 양식 작성

3. 문의처

- 영남대학교 교육개발센터 ☎ 053) 810-1546

III

심사 기준

1. 심사위원

- 교육개발센터 교직원 3인

2. 심사기준

심사 항목	심사 내용	배점
지원 동기	· 신청서의 지원 동기	20
관련 업무 경험	· 홍보대사 업무 관련 경험	20
교육개발센터 프로그램	· 교육개발센터 프로그램 이해도 · 교육개발센터 프로그램의 대략적인 홍보 방향 및 방법	40
IT 업무 활용 능력	· 해당 업무에 필요한 프로그램(프리미어 프로, 파이널컷 프로, 일러스트레이터, 포토샵 등) 활용 능력	20